

İstanbul, Türkiye
2 Ekim 2026

Kime: Potansiyel Alıcılar ve Alıcının Yetkili Temsilcileri
Kimden: Uyum Departmanı – International Serankua Group (ISG)
Konu: Alıcı ve Yetkili Temsilci Ön Yeterlilik Gereklilikleri
İyi günler,

International Serankua Group (ISG) ve bağlı Őirketlerinden emtia satın almaya gösterdiğiniz ilgi için teőekkür ederiz.

Brezilya, Türkiye, Kolombiya ve diğer uluslararası pazarlardan, farklı menşe ve yükleme noktalarından çeőitli emtiaları tedarik edebilmekteyiz. Programlarımız; şeker, tahıllar, kömür, metaller, mineraller ve ticari olarak mevcut diğer emtiaları kapsayabilir.

Örneğin, bulunabilirlik ve geçerli ticari őartlara tabi olmak üzere, Kolombiya menőeli farklı kalite sınıflarında termal ve metalürjik kömür ile Barranquilla, Kolombiya'daki lojistik ve liman operasyonlarımız üzerinden temin edilebilen ürünleri sunabiliriz.

Fiyatlandırma, ürün tahsisi, bulunabilirlik teyidi, resmi fiyat teklifi veya ticari teklif düzenlenmesi aşamasına geçmeden önce standart Alıcı ön yeterlilik, KYC, uyum ve durum tespiti sürecimizi tamamlamamız gerekmektedir.

Bu prosedür, nihai Alıcı ile doğrudan çalışmamız veya Alıcı adına hareket eden broker, mandat, danışman, temsilci ya da yetkili acente ile çalışmamız halinde eşit şekilde uygulanır.

BELGELERİN SUNULMASI

Eksiksiz ön yeterlilik dosyasını őu adrese gönderiniz: **Mayte.Ferrer@InternationalSerankua.com**

Belgeler, konu uygun yönetici veya ticari ekibe iletilmeden önce Uyum Departmanı tarafından incelenecektir.

Lütfen aşağıdaki bilgi ve belgeleri sağlayınız:

1. Alıcı CIS / KYC Belgeleri

Aşağıdakileri içeren eksiksiz ve güncel bir Corporate Information Sheet (CIS) / Know Your Customer (KYC) paketi:

- Alıcının tam yasal unvanı ve tescilli şirket adresi;
- Kuruluş Belgesi veya eşdeğer tescil bilgileri;
- Yetkili imza sahibinin adı, unvanı ve iletişim bilgileri;
- Uygulanabildiği durumlarda Alıcının avukatı veya hukuk danışmanının iletişim bilgileri ve ayrıntıları;
- İşlemin bulunduğu aşamaya uygun banka bilgileri ve banka koordinatları;
- Yetkili imza sahibinin geçerli pasaportunun veya resmi kimlik belgesinin renkli taranmış kopyası.

2. şirket Tescili

Alıcının aşağıdaki güncel belgelerinin bir kopyası:

- Kuruluş Belgesi;
- Ticaret Sicili Kaydı;
- Uygulanabildiği durumlarda Ana Sözleşme veya eşdeğer kurumsal belgeler; ve
- Alıcının hukuki varlığını ve yetkili temsilcilerini gösteren diğer belgeler.

3. şirket Web Sitesi ve Kurumsal Bilgiler

Durum tespiti ve uyum incelememizi tamamlamamıza yardımcı olabilecek kamuya açık diğer kurumsal bilgilerle birlikte Alıcının resmi şirket web sitesini sağlayınız.

Alıcının aktif bir kurumsal web sitesi bulunmuyorsa, lütfen bunun açıklamasını ve şirketin gerçek ve faal ticari faaliyetlerini ortaya koyan ek kurumsal belgeleri sağlayınız.

4. Niyet Mektubu (LOI) / Satın Alma Gereklilikleri

Alıcının gerekliliklerini açıkça belirten, usulüne uygun şekilde imzalanmış bir Niyet Mektubu (LOI) veya eşdeğer satın

alma talebi; uygun olduğu ölçüde aşağıdakileri içermelidir:

- **Emtia/Ürün:** Ürünün tam adı, kalite sınıfı, teknik özellikleri ve kalite gereklilikleri;
- **Menşe:** Uygulanabildiği durumlarda tercih edilen veya zorunlu menşe ülke;
- **Miktar:** Deneme miktarı ve/veya aylık miktar;
- **Sözleşme Süresi:** Spot alım veya önerilen süreyi içeren uzun vadeli sözleşme;
- **Teslimat Şartları:** FOB, CIF, CFR, TTO, TTT, TTV veya diğer uygulanabilir Incoterm ya da teslimat yapısı;
- **Yükleme Limanı:** Uygulanabildiği durumlarda;
- **Varış Limanı:** CIF/CFR işlemleri için;
- **Teslimat Yeri:** Nihai varış noktası, depo, terminal veya diğer teslim alma tesisi, uygulanabildiği durumlarda;
- **Muayene Gereklilikleri:** SGS, Intertek, Saybolt, Bureau Veritas, AmSpec veya taraflarca karşılıklı olarak kabul edilebilir başka bir muayene şirketi;
- **Ödeme Şartları:** DLC, SBLC, MT103, T/T veya karşılıklı mutabakata varılan başka bir ödeme yapısı.

Bir geminin dahil olduğu FOB işlemlerinde Alıcı, mevcut ve uygun olduğu durumlarda, ilgili Charter Party Agreement (CP) kopyasını veya aday gösterilen gemiye ve/veya deniz taşımacılığı düzenlemelerine ilişkin makul başka bir kanıt sağlamalıdır.

5. Doğrulanabilir Finansal Kapasite

Alıcı, önerilen işlemi tamamlamak için yeterli ve doğrulanabilir finansal kapasiteye sahip olduğunu göstermelidir.

Emtiaya, işlem yapısına ve Satıcının gerekliliklerine bağlı olarak bu, aşağıdakileri düzenleyebilme kapasitesini içerebilir:

- Belgeli Akreditif (DLC);
- Standby Akreditif (SBLC);
- Banka Garantisi (BG);
- MT103 / T/T ödemesi; veya
- Karşılıklı mutabakata varılan başka bir finansal araç veya ödeme mekanizması.

Bir akreditif veya başka bir banka aracı gerektiğinde, bu araç Satıcı ve ilgili finansal kuruluşlarca kabul edilebilir, tanınmış uluslararası bir banka tarafından düzenlenmeli veya teyit edilmeli; standart bankacılık uyumu, yaptırım taraması ve işlem gerekliliklerine tabi olmalıdır.

6. Alıcı Mandatı / Yetkili Temsilci

Alıcı adına mandat, broker, danışman, temsilci, aracı veya yetkili acente olarak hareket ediyorsanız aşağıdakileri sağlamalısınız:

1. Alıcının usulüne uygun yetkilendirilmiş imza sahibi tarafından düzenlenmiş ve imzalanmış resmi bir Yetki Mektubu veya Mandat Mektubu;
2. Yetkilendirme; Alıcıyı temsil etme, tedarikçilerle iletişim kurma, ürün tedarik kaynaklarını belirleme, ticari şartları müzakere etme ve Alıcının talep ettiği emtiaları, Alıcının verdiği yetki kapsamı içinde temin etme yetkinizi açıkça teyit etmelidir;
3. Temsilciye veya temsil ettiğiniz şirkete ait güncel CIS/KYC paketi; ve
4. Temsilcinin geçerli pasaportunun veya resmi kimlik belgesinin renkli taranmış kopyası.

Uygulanabildiği durumlarda yetkilendirme ayrıca ilgili Alıcıyı, talep edilen ürünleri ve temsilcinin Alıcı adına müzakere ve iletişim kurma yetkisini de belirtmelidir.

7. Ürüne Özgü Belgeler

Emtia, menşe ülke, yükleme yeri, varış noktası, işlem büyüklüğü ve teslimat prosedürüne bağlı olarak ek belgeler talep edilebilir.

Örneğin, işleme bağlı olarak aşağıdakilere ilişkin belgeler talep edebiliriz:

- Gemi nominasyonu veya Charter Party;
- Liman ve terminal düzenlemeleri;
- İthalat lisansları veya izinleri;
- Nihai kullanıcı belgeleri;

- Kamu kurumu veya kurumsal satın alma yetkilendirmesi;
- Depolama veya antrepo düzenlemeleri;
- Ürün spesifikasyonları;
- Muayene gereklilikleri;
- Düzenleyici veya gümrük belgeleri; ve
- Satıcının, terminalin, finansal kuruluşun veya ilgili kamu makamlarının gerekliliklerini karşılamak için gerekli diğer belgeler.

Ön Yeterlilik Sürecinin Amacı

Bu gerekliliklerin amacı, taraflardan herhangi biri önemli ölçüde zaman, kaynak, ürün tahsisi, depolama, lojistik, finansal araçlar veya işlemle ilgili diğer masrafları üstlenmeden önce meőru, nitelikli ve usulüne uygun yetkilendirilmiş bir Alıcı veya Alıcı temsilcisiyle çalıştığımızı teyit etmektir.

Amacımız hem Alıcıyı hem Satıcıyı koruyan, gereksiz maliyetleri, gecikmeleri ve yanlış anlamaları en aza indiren őeffaf ve profesyonel bir süreç oluşturmaktır.

Gerekli bilgiler alınıp tatmin edici şekilde incelendikten sonra, Alıcının gerekliliklerine uygulanacak mevcut ürünler, menşeler, miktarlar, fiyatlandırma, yükleme yerleri, teslimat noktaları, ödeme şartları, muayene prosedürleri ve işlem yapısı hakkında görüşebilecek durumda olacağız.

Gizlilik ve Bilgilerin Kullanımı

Ön yeterlilik amacıyla sunulan bilgi ve belgeler KYC, uyum, durum tespiti, işlem değerlendirmesi ve meőru doğrulama amaçlarıyla kullanılacaktır. Bu bilgiler, yürürlükteki mevzuata ve doğrulama veya işlemin gerçekleştirilmesi amacıyla ilgili profesyonel danışmanlara, finansal kuruluşlara, karşı taraflara, terminallere, muayene őirketlerine, hizmet sağlayıcılara veya yetkili mercilere makul ölçüde gerekli olabilecek açıklamalara tabi olarak gizli ticari bilgi şeklinde değerlendirilecektir.

Belgelerin sunulması, ISG veya herhangi bir bağlı şirket açısından bir işleme devam etme, teklif düzenleme, ürün tahsis etme, finansman sağlama veya sözleşmesel ilişki kurma yükümlülüğü doğurmaz.

Talep edilen bilgileri almayı ve uyum incelememizin başarıyla tamamlanmasına bağlı olarak başarılı ve uzun vadeli bir ticari ilişki geliőtirmeyi arzu ediyoruz.

Saygılarımızla,



María Teresa Ferrer
VP - İş Stratejisi / Uyum
International Serankua Group (ISG)
Patricia Internacional, Corp.



TÜRKİYE RESMÎ SİCİLİNDEN BELGE

SAYFA : 536

TÜRKİYE TİCARET SİCİLİ GAZETESİ

4 EYLÜL 2026 SAYI:11659

T.C. İSTANBUL TİCARET SİCİLİ MÜDÜRLÜĞÜ'NDEN
İlan Sıra No: 191634
Mersis No: 0814013189924982
Ticaret Sicil/Dosya No: 833822-0

Ticaret Unvanı:
ŞOK MARKETLER TİCARET ANONİM ŞİRKETİ İSTANBUL ÇAMLIBEL ŞUBESİ

Eski Ticaret Unvanı:
UCZ MAĞAZACILIK TİCARET A.Ş. İSTANBUL ÇAMLIBEL ŞUBESİ

Adres : Pınar Mah.Çamlıbel Cad.N.59/C Sarıyer/İstanbul
Yukarıda bilgileri verilen şube ile ilgili olarak aşağıda belirtilen hususlar müdürlüğümüze ibraz edilen belgelere istinaden ve Türk Ticaret Kanunu'na uygun olarak 4.9.2026 tarihinde resen tescil edildiği ilan olunur.
Tescil Edilen Hususlar:Unvan
Tescile Delil Olan Belgeler:7.8.2026 Tarihli Diğer Kararı.(Dilekçe)

İÇERİĞİ DEĞİŞEN HUSUSLARIN YENİ HALİ
UNVAN
Şubenin unvanı ŞOK MARKETLER TİCARET ANONİM ŞİRKETİ İSTANBUL ÇAMLIBEL ŞUBESİ'dir.

(21380069)

T.C. İSTANBUL TİCARET SİCİLİ MÜDÜRLÜĞÜ'NDEN
İlan Sıra No: 191633
Mersis No: 0478124820700001
Ticaret Sicil/Dosya No: 1157940

Ticaret Unvanı:
INTERNATIONAL SERANKUA GROUP DIŞ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ

Adres : 19 Mayıs Mah. Turaboğlu Sk. Hamdiye Yazgan İş Merkezi No: 4 İç Kapı No: 2 Kadıköy / İstanbul
Yukarıda bilgileri verilen şirket ile ilgili olarak aşağıda belirtilen hususlar müdürlüğümüze ibraz edilen belgelere istinaden ve Türk Ticaret Kanunu'na uygun olarak 4.9.2026 tarihinde tescil edildiği ilan olunur.
Tescil Edilen Hususlar:Kuruluş

1. KURULUŞ
Aşağıdaki adı, soyadı, unvanı, yerleşim yeri ve uyruğu yazılı kurucu tarafından bir Limited Şirket kurulmuş bulunmaktadır.

Sıra No	Kurucu	Adres	Uyruk	Kimlik No/MERSİS No
1	DARWIN EDUARDO ORTEGA ARAQUE	KOLOMBİYA	KOLOMBİYA	B*****7

2. ŞİRKETİN UNVANI
Şirketin unvanı **INTERNATIONAL SERANKUA GROUP DIŞ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ**dir.

3. AMAÇ VE KONU
Yer altı ve yer üstü maden ve tabii kaynakların mevcut kanunlara uygun olarak çıkarılması, işletilmesi, satın alınması ve kiraya verilmesi;
Maden arama ruhsatnamesi almak, maden aramak, işletme hakkı talep etmek, işletme ruhsatnamesi ve işletme imtiyazı olmak, devri kabil maden haklarını devir almak.
İlgili mevzuata riayet etmek koşulu ile her türlü maden, mermer, taş, kireç, kil, kömür ocakları işletmeciliği yapmak.
İlgili mevzuata riayet etmek koşulu ile şirket endüstriyel hammaddeleri, kil grupları, kaolen, diatomit, feldispat, kuars ve kuarsitler, talk, profilit, boroks, kalsit ve maden kapsamına giren tüm ürünlerin aranması, çıkarılması, işlenmesi, alımı satımı, ithalat ve ihracatını gerçekleştirmek.
İlgili mevzuata riayet etmek koşulu ile her türlü kesilebilir ve parlatılabilir tüm taşlar; mermer, granit, diahaz, traverten, oniks, bozalt gibi taşların aranması, çıkarılması, işlenmesi, alım satımı, ithalat ve ihracatını gerçekleştirmek.
İlgili mevzuata riayet etmek koşulu ile her türlü yan kıymetli ve kıymetli taşlar, opal, beril grupları, zümrüt, elmas, yakut, sipinel, agat ve ağıç agat tüm silis grubu taşların aranması, çıkarılması, işlenmesi.
İlgili mevzuata riayet etmek koşulu ile her nevi kömür ocakları açmak, işletmek.
Kok kömürü, mangal kömürü, linyit kömürü alım satımı, ithalat ve ihracatını yapmak.
Yakıt olarak kullanılan her türlü orman ürünlerinden başta odun olmak üzere ve diğer türevlerinin alımı satımı, pazarlanması, ithalat ve ihracatını yapmak.
Yurt içinde ve dışında her nevi kara, hava ve deniz nakil vasıtaları ile yük ve eşya taşımacılığı, nakliye komisyonculuğu yapmak.
Şirket faaliyeti ile ilgili her türlü nakil vasıtaları alır, satar, kiralar ve kiraya verir.
Yurt içinde ve yurt dışında paket, zarf ve kargo taşımacılığı yapmak. Araçlı araçsız kurye hizmetleri vermek.
Hava, deniz ve kara yolları ile her nevi kargonun nakliyesini, tahmil ve tahliyesini yapmak.
Her türlü ürünün ithalatını yapmak ithal edilen ürünlerin yurtiçinde toptan satışını ve pazarlamasını yapmak.
Her türlü hizmet ve ürünün yurtiçinden yurtdışına ihracatını yapmak.
Depo, antrepo vb alanları işletmek, kiralanmak ve kiraya vermek.
Her türlü yurtiçi ve yurtdışı nakliye işlerini yapmak.
Her türlü şeker ürünlerinin ithalat ve ihracatını yapmak.

4. ŞİRKETİN MERKEZİ
Şirketin merkezi **İSTANBUL**LI **KADIKÖY** ilçesidir. Adresi **19 MAYIS MAH. TURABOĞLU SK. HAMDIYE YAZGAN İŞ MERKEZİ NO: 4 İÇ KAPI NO: 2 KADIKÖY / İSTANBUL**dir. Adres değişikliğinde yeni adres, ticaret siciline tescil ve Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinde ilan ettirilir. Tescil ve ilan edilmiş adrese yapılan tebligat şirkete yapılmış sayılır. Tescil ve ilan edilmiş adresinden ayrılmış olmasına rağmen, yeni adresini süresi içinde tescil ettirmemiş şirket için bu durum fesih sebebi sayılır.

5. SÜRE
Şirketin süresi, kuruluşundan itibaren sınırsızdır.

6. SERMAYE VE PAY SENETLERİNİN NEV'İ
Şirketin sermayesi, beheri 1000,00 Türk Lirası değerinde 1000 paya ayrılmış toplam 1000000,00 Türk Lirası değerindedir.
-Beheri 1000,00 Türk Lirası değerinde 1000 adet paya karşılık gelen 1000000,00 Türk Lirası DARWIN EDUARDO ORTEGA ARAQUE tarafından nakdi, olarak taahhüt edilmiştir.
Nakden taahhüt edilen payların itibari değerleri, şirketin tescilini izleyen 24 ay içinde ödenecektir.

7. ŞİRKETİN İDARESİ
Şirketin işleri ve işlemleri genel kurul tarafından seçilecek bir veya birkaç müdür tarafından yürütülür.
Aksi Karar Alınmıyca Kadar Kolombiya Uyruklı B*****7 Kimlik No'lu, Kolombiya adresinde ikamet eden, DARWIN EDUARDO ORTEGA ARAQUE Müdür olarak seçilmiştir.Yetki Şekli: Münferiden Temsile Yetkilidir.

8. TEMSİL
Şirketi müdürler temsil ederler. Şirketi temsil edecek imzalar genel kurul tarafından tespit, tescil ve ilan olunur. Müdürler, şirkete hizmet akdi ile bağlı olanları sınırlı yetkiye sahip ticari vekil veya diğer tacir yardımcılar olarak atayabilir. Bu şekilde atanacak olanların görev ve yetkileri, hazırlanacak iç yönergede açıkça belirtilir. Bu durumda iç yönergenin tescil ve ilanı zorunludur. İç yönerge ile ticari vekil ve diğer tacir yardımcılar atanamaz. Yetkilendirilen ticari vekil veya diğer tacir yardımcılar da ticaret siciline tescil ve ilan edilir. Bu kişilerin, şirkete ve üçüncü kişilere verecekleri her tür zarardan dolayı müdürler müteselsilen sorumludur.

9. GENEL KURUL
Genel Kurullar, olağan ve olağanüstü toplantılar. Olağan genel kurul, her yıl hesap döneminin sona ermesinden itibaren 3 ay içinde; olağanüstü genel kurullar ise, Şirket işlerinin gerektirdiği hallerde ve zamanlarda toplanır.
Genel kurul toplantılarında, her ortağın oy hakkı, esas sermaye paylarının itibari değerine göre hesaplanır. Genel kurul toplantıları ve bu toplantılardaki karar nisabı, Türk Ticaret Kanunu hükümlerine tabidir. Genel kurul, şirketin merkez adresinde veya yönetim merkezinin bulunduğu şehrin elverişli bir yerinde toplanır.

10. İLAN
Genel kurulun toplantıya çağırılmasına ilişkin ilanlar da dahil olmak üzere Şirkete ait ilanlar Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinde yapılır. Genel kurul toplantılarına ilişkin ilanların toplantı gününden en az on gün önce yapılması zorunludur.

11. HESAP DÖNEMİ
Şirketin hesap yılı, Ocak ayının 1. gününden başlar ve Aralık ayının 31. günü sona erer. Fakat birinci hesap yılı, Şirketin kesin olarak kurulduğu tarihten itibaren başlar ve o senenin aralık ayının otuz birinci günü sona erer.

12. KARIN TESPİTİ VE DAĞITIMI
Şirketin net dönem karı yapılmış her çeşit masrafların çıkarılmasından sonra kalan miktardır. Net dönem kârından her yıl %5 genel kanuni yedek akçe ayrılır; kalan miktar, genel kurul kararı ile pay sahiplerine kar payı olarak dağıtılır. Kar payı, esas sermaye payının itibari değerine, yerine getirilen ek ödeme yükümlülüğünün tutarı eklenmek suretiyle oluşacak toplam miktara oranla hesaplanır.

13. YEDEK AKÇE
Yedek akçelerin ayrılması hususunda Türk Ticaret Kanununun 519 ile 523. maddeleri hükümleri uygulanır.

14. KANUNİ HÜKÜMLER
Bu şirket sözleşmesinde bulunmayan hususlar hakkında Türk Ticaret Kanunu hükümleri uygulanır.

KURUCULAR

Sıra No	Kurucu	Uyruk	İmza
1	DARWIN EDUARDO ORTEGA ARAQUE	KOLOMBİYA	-----

(21380109)

T.C. KONYA TİCARET SİCİLİ MÜDÜRLÜĞÜ'NDEN
İlan Sıra No: 9686
Mersis No: 0630125526000001
Ticaret Sicil/Dosya No: 64638

Ticaret Unvanı:
NBE DANIŞMANLIK LİMİTED ŞİRKETİ

Adres : Alavardı Mah. Fatih Cad. No: 149/1 İç Kapı No: 9 Meram / Konya
Yukarıda bilgileri verilen şirket ile ilgili olarak aşağıda belirtilen hususlar müdürlüğümüze ibraz edilen belgelere istinaden ve Türk Ticaret Kanunu'na uygun olarak 4.9.2026 tarihinde tescil edildiği ilan olunur.
Tescil Edilen Hususlar:Şirketin Merkezi
Tescile Delil Olan Belgeler:Konya 14. Noterliği Nin 4.9.2026 Tarih 07014 Sayı İle Tasdikli, (Karar)
1.9.2026 Tarihli 2026/001 Sayılı Genel Kurul Kararı

ŞİRKETİN MERKEZİ
Maddes 4-
Yukarıda bilgileri bulunan şirketin adresi ESENLER MAH. HORASAN SK. NO: 2 İÇ KAPI NO: 10 SELÇUKLU / KONYA adresinden, ALAVARDI MAH. FATİH CAD. NO: 149/1 İÇ KAPI NO: 9 MERAM / KONYA adresine taşınmıştır.

(21380130)

VERGİ LEVHASI

MÜKELLEFİN

ADI SOYADI

TİCARET ÜNVANI

İŞ YERİ ADRESİ

VERGİ TÜRÜ

ANA FAALİYET
KODU VE ADI

INTERNATIONAL SERANKUA GROUP DIŞ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ

19 MAYIS MAH. TURABOĞLU SK. HAMDIYE YAZGAN İS
MERKEZİ NO: 4 İÇ KAPI NO: 2 KADIKÖY/ İSTANBUL

KURUMLAR VERGİSİ

477802-KÖMÜR VE YAKACAK ODUN PERAKENDE TİCARETİ

VERGİ
DAİRESİ

VERGİ KİMLİK
NO

TC KİMLİK NO

İŞE BAŞLAMA
TARİHİ



**Gelir İdaresi
Başkanlığı**

ERENKÖY



4 7 8 1 2 4 8 2 0 7

04.09.2026

TAKVİM	BEYAN OLUNAN MATRAH	TAHAKKUK EDEN VERGİ	ONAY KODU
2025	Yeni işe başlama	04.09.2026	



1 0 P N I 6 8 C 7 M R 4

<https://intvd.gib.gov.tr> adresinden güncelliğini ve doğruluğunu sorgulayabilirsiniz.